Comité Nacional de Articulación y Seguimiento de la Educación de Personas Jóvenes y Adultas

En Montevideo, el 10 de abril de 2012, en el sexto piso del Ministerio de Educación y Cultura, siendo las 16:30 horas, se reúne el Comité Nacional de Articulación y Seguimiento de la Educación de Personas Jóvenes y Adultas, creado por Resolución Presidencial Nº 210 de fecha 29 de diciembre de 2010

Se encuentran presentes: por el Ministerio de Educación y Cultura, Jorge Camors; por el Ministerio de Desarrollo Social, Yamandú Ferraz; por la Universidad de la República, Elba Bertoni; por la ANEP, Felipe Machín; por ICAE, Adelaida Entenza, excusó su presencia el Director de Educación, Luis Garibaldi, por UNI 3, Mario Puga y Julio Viana y por CEAAL, Blanca Acosta; también fueron convocados, pero no estuvieron presentes los representantes de CONENFOR, REPEM.

Participaron de la reunión en calidad de técnicos invitados en apoyo a la gestión del Comité, Patricia Banchero (MEC) y Ana Laura Conde (CONENFOR).

1. El representante del MEC informó sobre la Jornada de Trabajo de RIEJA y PIA que se realizará en Montevideo en el mes de noviembre, se mantuvo entrevista con el Director de OEI Montevideo quien confirmó el evento y pone de manifiesto el interés de que el Comité pueda asesorar y participar en la actividad.

2. Segundo Libro “Educación de Personas Jóvenes y Adultas en el Uruguay” Experiencias actuales, desafíos y perspectivas de futuro a partir del Marco de Acción de Blelém”.

El representante del MEC informó que se presentó y recibió la nota ante la CCSNEP, solicitando audiencia, y se está a la espera de que la Comisión Coordinadora informe cuando concurrir.

Por otra parte, se acuerda realizar una presentación pública el día 25 de mayo a la hora 11hrs. para lo cual se solicitará el Salón del Actos del IPES de ANEP.

Se invitará para realizar el análisis y comentario de la publicación a la Mag. Edith Moraes y la Dra. María Paz Echeverriarza.

Se realizará una invitación virtual y se convocarán a los expositores que publicaron, autoridades de la educación vinculados a la temática, estudiantes del IPA, CENFORES, Universidades, etc.

3. Formulario GRALE II

El grupo de trabajo encargado de elaborar un primer borrador al Comité para dar respuesta a la información solicitada por UNESCO – UIL, a modo de informe nacional de progreso, que se adjunta al acta, presenta un informe de avance.

El Comité acordó cerrar el plazo para la recepción del formulario el día 20 de abril y el día 24 de abril presentará el informe del grupo de trabajo a discusión del Comité, aprobación final y envío a UIL UNESCO.

Asimismo se acuerda realizar una presentación del informe que recoja las consideraciones que viene realizando el grupo y el Comité.

4. Sitio web EPJA en Uruguay

Se presentó ante el Comité quien acordó incluir la Declaración de la Cumbre del PIA, así como linkear a los sitios web de los integrantes del Comité desde el menú Institucional.

5. Queda pendiente para la próxima reunión el Glosario de términos del PIA remitido desde la OEI Montevideo y el Plan de trabajo anual y cronograma del Comité.

Se acuerda realizar la próxima reunión el día martes 24 de abril a la hora 16: 30. Siendo las 18:30 horas se levanta la sesión.

Viernes 30 de marzo de 2012

Reunión del Comité de Seguimiento de los acuerdos establecidos en CONFINTEA VI

1. Listado de contactos y estado de situación

Institución / Dirección / Plan o programa	**Referente**	**Situación**
ICAE	Celita - Adelaida	**Entregó formulario completo, realizado en conjunto con REPEM.**
REPEM	Ileana	**Entregó formulario completo, realizado en conjunto con ICAE.**
CEAAL	Blanca Acosta	30 de marzo, la referente informa que hará llegar el formulario a la brevedad y se realizará intercambio para abordar dudas que surgieron durante el llenado de este.
UNI3	unitres@adinet.com.uy	29 de marzo, se les reenvió formulario.
UDELAR	Fanny Rocha Elba Bertoni	30 de marzo, en breve Educación Permanente y Regional Norte enviarán formularios.
CONENFOR	Lorena Cousillas Pablo Martinis	No ha enviado formulario aún.
CODICEN	Felipe Machín Adriana Cocco	28 de marzo, se realizó intercambio con Adriana Cocco, enviará formulario en breve.
CES	Miguel Álvarez	28 de marzo, se mantuvo contacto telefónico con el referente, quien estableció que del formulario se está encargando CODICEN.
CETP	Fernando Ubal	28 de marzo, se realiza intercambio. El referente de la institución plantea que intentarán terminar el formulario en breve.
MIDES	Yamandú Ferráz	30 de marzo, se realiza intercambio telefónico con el referente, plantea que presentará el formulario en la Unidad de Educación – Coord. Carlos Barceló – del MIDES, a efectos de completarlo en este espacio.
MEC – Dirección de Cultura	Director de Cultura	
MEC – Ciencia y Tecnología	Director de Ciencia y Tecnología	
MEC – Centros MEC	Director	
IMM – Ciudades Educadoras	Gabriela Bertone	Se envió formulario desde CONFINTEA y se explicó telefónicamente a la referente. Posteriormente se estableció comunicación telefónica – 28 de marzo – pero no han podido completar el formulario.
MTSS – Dirección Nacional de Trabajo	---	Se envió formulario vía mail. Imposible mantener contacto telefónico.
INEFOP	Martín Pasturino	28 de marzo, se mantuvo comunicación telefónica con el Director de Inefop – Agustín Pereira – quien facilitará el intercambio de información con Martín Pasturino – encargado de completar el formulario-.
COCAP - Consejo	Sec. Del Consejo, Lucía Berardi	**Entregó formulario completo.**
ANONG	Carolina Pons	Se envió formulario desde mail de CONFINTEA y se mantuvo contacto telefónico. En posterior comunicación telefónica, 27 de marzo, la referente comunicó que envió el formulario a las OSC asociadas y que ellos no consideraron completarlo desde ANONG por falta de tiempo.
AUDEC	Sec. Ejecutivo; Enrique Cardozo	Se envió formulario desde mail de CONFINTEA. El 27 de marzo se mantuvo contacto telefónico, y el referente expresó que lo envió a la Comisión Directiva, y que no obtuvo aún respuesta al respecto.
ADECA	---	No fue posible comunicarse (N/C Tel.).

No ha sido posible cumplir con el cronograma de trabajo[1] planteado inicialmente, debido a la falta de insumos – formularios completos- para elaborar el informe.

Actualmente se están ingresando los datos enviados por: ICAE, REPEM y COCAP en un documento único; se continuará avanzando en este aspecto y se espera contar con nuevos insumos a la brevedad.

[1] 3. Cronograma de Trabajo

Tareas	Semana I (6 al 9/3)	Semana II (12 al 16/3)	Semana III (19 al 23/3)	Semana IV (26 al 30/3)
Recepción de información	x	x		
Procesamiento de datos	x	x	x	
Elaboración de informe			x	x